

COLÉGIO TÉCNICO DE CAMPINAS

ATA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2025 DA CONGREGAÇÃO DO COLÉGIO TÉCNICO DE CAMPINAS. Aos dezenove dias do mês de março de 2025, às 13h, após a comprovação de quórum, foi realizada a 2ª Reunião ordinária da Congregação do Colégio Técnico de Campinas (CTC)/2025, no Salão Nobre do Colégio Técnico de Campinas, sob a Presidência do Prof. Dr. Luiz Seabra Júnior, com a presença dos seguintes Conselheiros (as): Renata Altenfelder Garcia Gallo, Michel Sadalla Filho, Cintia Kimie Aihara Nicoletti, Izael Gressoni Jr. Marilda Truzzi, Paulo Victor de Oliveira Miguel, Everton Correa, Alexandre Trigo Veiga, Ana Cláudia Varanda Moreira, Célio André Barbosa, Márcia Regina Vaz Rossetti, Aline Salheb Alves, Maria Eduarda Oliveira Germano, Helloá Escudeiro Pereira, César Adriano do Amaral Sampaio, Alessandra Cristina de Oliveira Bueno, Núria Infante, Beatriz Silva Paulino, Maria Victória dos Santos Barboza e Francisco da Fonseca Rodrigues. Ausências justificadas Vanessa Petrilli Bavaresco, Margarete Consorti Bellan e Maria Cristina Bahia Wutke. Prof. Luiz Seabra inicia cumprimentando a todos e apresenta a ordem do dia. **1- Ordem do Dia.** 1.1- Ata da 1ª reunião ordinária de 18 de fevereiro de 2025. Prof. Luiz Seabra pergunta se há alguma consideração sobre a ata, não havendo manifestação, a votação foi iniciada. Registra-se 16 membros votantes no momento. **ITEM 1.1 APROVADO POR 15 VOTOS FAVORÁVEIS E 1 ABSTENÇÃO.** Dando prosseguimento à reunião Prof. Luiz Seabra informa que o item 1.5 está destacado, a Direção destaca os itens 1.11 e 1.12 e pergunta se há mais algum destaque com relação aos demais itens. Não havendo mais destaques os itens 1.2, 1.3, 1.4, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9 e 1.10 serão votados em bloco. 1.2- Departamento de Humanidades- Homologação da Banca Examinadora para o Concurso Público de Provas e Títulos para o Departamento de Humanidades, área de Línguas – Português/Inglês e lista de inscrições deferidas e Indeferidas; 1.3- Departamento de Segurança do Trabalho e Meio Ambiente- Proposta de aumento definitivo de jornada, para substituição do professor Ralf Giesse, falecido em 28/01/2025; 1.4- Pedido de progressão por mérito da profa. Juliana Meres Costa, para enquadramento do nível MST - III - H para MST - III - I, com excedente de 1,83 pontos; 1.6- Pedido de progressão por mérito da profa. Simone Patrícia Mondin Micaroni, para enquadramento do nível MST - III - H para MST - III - I, com excedente de 4,49 pontos; 1.7- Pedido de progressão por mérito do prof. Mauro Munsignatti Jr, para enquadramento do nível MST - III - L para MST - III - M, com o excedente de 5,93 pontos; 1.8- Pedido de progressão por mérito da profa. Carla Klava dos Reis Dutra, para enquadramento do nível MST - III - L para MST - III - M, com o excedente de 18,21 pontos; 1.9- Pedido de progressão por título da profa. Ana Carolina L. Ottoni Gothardo, para enquadramento do nível MST - III - J para MST - III - L, com o excedente de 1,90 pontos; 1.10- Pedido de progressão por mérito da profa. Cristiane Maria Megid para enquadramento do nível MST - III - L para MST - III - M, com o excedente de 32,16 pontos. Registra-se 18 membros votantes no momento. **ITENS 1.2, 1.3, 1.4, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9 e 1.10 APROVADOS POR 18 VOTOS FAVORÁVEIS.** Prof. Luiz Seabra passa à palavra à Prof. Cíntia para o destaque do Item 1.5- Pedido de progressão por mérito do prof. Fabio Augusto de Moraes Fernandes, para enquadramento do nível MST - III - H para MST - III - I, com excedente de 3,6 pontos. Profa. Cíntia esclarece que trata-se da solicitação de progressão do Prof. Fábio Augusto de Moraes que fez o pedido para Progressão Combinada Titulação e Mérito, o pedido foi encaminhado para votação na CGA, após o levantamento de dúvidas, foi solicitado à CIDD orientação sobre o caso. A CIDD informou que a progressão do professor não pode ser por mérito pois o mesmo ainda não completou um ano no cargo efetivo. Prof. Chico elogia o desempenho do professor e explica que como relator do parecer para a Congregação chamou a atenção para os

artigos 4º, 6º e 7º Deliberação CEPE-A-02/1997, que rege a Carreira do Magistério Secundário Técnico: Artigo 4º - A progressão na carreira MST será feita mediante titulação, desempenho ou titulação e desempenho combinados. Artigo 6º - A progressão por titulação far-se-á, automaticamente, independentemente de interstício, da seguinte forma, observando-se o disposto no artigo 9º: II - Obtendo o título de Mestre, ou o certificado de Especialização (de 360 h ou 24 créditos) mais 24 pontos o docente será promovido para o nível H. Artigo 7º - A promoção por desempenho far-se-á de um nível para o seguinte, da mesma categoria, quando o docente apresentar os pontos exigidos para o avanço, conforme a tabela do Anexo I, respeitando-se o interstício mínimo de dois anos de efetivo exercício da última promoção, sendo assim, considera que o professor deva progredir por titulação, visto que ainda não completou um ano de cargo efetivo. Prof. César Sampaio coloca que a regra tem que ser clara, não poder ocorrer incoerências, explica que para ele documentações anteriores ao seu ingresso no Colégio não foram computados para sua progressão. Profa. Cíntia explica que para progressão por titulação o documento apresentado de formação anterior ao ingresso é considerado. Após deliberações e não havendo mais manifestações a votação foi iniciada. **ITEM 1.5- PROGRESSÃO POR TITULAÇÃO PROF. FÁBIO AUGUSTO DE MORAES FERNANDES- ENQUADRAMENTO NO NÍVEL MST III- H- APROVADO POR 12 VOTOS FAVORÁVEIS E 6 ABSTENÇÕES.** Prof. Luiz Seabra dá prosseguimento à reunião apresentando o item 1.11- Prestação de Contas Extecamp Convênio 927.12- **Período: 01/01/2024 a 31/12/2024.** Profa. Cíntia explica que trata-se da prestação de contas anual do Convênio Extecamp gerenciado pela FUNCAMP, é necessário a aprovação para finalização de exercício. Prof. Seabra pergunta se há alguma consideração, não havendo manifestação a votação foi iniciada. **ITEM 1.11- APROVADO POR 18 VOTOS FAVORÁVEIS.** Prof. Luiz Seabra passa a palavra ao Prof. Chico para apresentar o destaque ao item 1.12- Programa Professor Colaborador Voluntário dos Colégios Técnicos da Unicamp. Prof. Chico esclarece que há vários anos tem tentado incluir esse tema na pauta de discussão da Congregação, a ideia principal que é o professor possa trabalhar como voluntário nos Colégios dentro das normas estabelecidas. Destaca que na Unicamp já existe as normas para Professor Voluntário, porém é necessário que tenha doutorado, considera que vários professores dos Colégios Técnicos não possuem esse título, e a sugestão foi que fosse feito um Programa específico para os Colégios e depois que a proposta seja enviada ao Conselho Universitário para aprovação. Enfatiza que não é para substituir professores faltantes, mas que em algum momento isso poderia ocorrer, esclarece que teria duas formas de envio para o Conselho Universitário: fazer uma nova norma ou inserir um item específico sobre os Colégios dentro da Deliberação que já existe para graduação é pós-graduação. Prof. Michel concorda com a proposta do Prof. Chico, porém não concorda que os professores voluntários possam substituir professores faltantes. Prof. Chico esclarece que essa decisão é da Congregação. Prof. Alexandre Trigo pergunta qual seria o Programa já existente na UNICAMP. Prof. Chico responde que é o de Professor Colaborador. Profa. Cíntia esclarece que na Unicamp o programa é somente para Professor Doutor, a proposta apresentada é específica para os Colégios, não havendo mais manifestações, a votação foi iniciada. **ITEM 1.12- APROVADO POR 18 VOTOS FAVORÁVEIS.** Encerrada a ORDEM DO DIA, Prof. Luiz Seabra prossegue com o EXPEDIENTE e passa à palavra ao Prof. Izael. 2.4- Direção Administrativa. 2.4.1- Avisos Gerais. Prof. Izael informa que estamos tendo alguns problemas de comunicação entre computador e projetor, solicita colaboração de todos no uso e enfatiza a importância de manter o armário da mesa do professor fechado. Informa que o Zezinho (manutenção) está em período de férias e toda a manutenção que surgir nesse período serão feitas Ordem de Serviço para a Prefeitura do CAMPUS. Informa que o Setor de Informática está trabalhando no sistema, criando um campo para solicitações de manutenção. O CEMEQ encaminhou para revisão as solicitações de compras dos aparelhos de ar condicionado previstos no PCA 2024. Marilda pergunta sobre a instalação do ar condicionado na Biblioteca. Cíntia explica que vai explicar sobre o Projeto de Climatização. Prof. Célio pergunta sobre o GT de Espaços

Físicos. Prof. Izael esclarece que as reuniões serão retomadas, os departamentos enviaram as solicitações e as discussões serão retomadas. 2.4.2- Inventário. Informa que foi realizado o inventário complementar no dia cinco de março, dos 1523 itens não localizado anteriormente, 808 foram localizados e 715 não foram, esses itens irão gerar uma sindicância. Agradece a todos e principalmente à Ariane pelo trabalho executado. 2.4.3- Compras prédio Novo. Sobre as compras do mobiliário para o Prédio Novo informa que a DGA solicitou algumas alterações e os processos de compra estão em andamento, sobre a Rede Lógica a documentação está em andamento. Encerrada a Direção Administrativa, Prof. Luiz Seabra passa à palavra para a Direção de Ensino.

2.3- Direção de Ensino. 2.3.1- Calendário de Atividade Pedagógicas 2025. As atualizações no Calendário serão enviadas à comunidade via e-mail pela coordenação pedagógica. 2.3.2- Classroom monitorias: salas e horários. Solicita aos chefes que instruem os monitores para preenchimento do horário e do local das monitorias nos classrooms, tal qual realizado no ano passado. Cada departamento técnico possui um classroom e o Ensino Médio possui um classroom conjunto. Nessas plataformas são comunicados os horários, locais de monitorias e são feitos informes pelos monitores. Renata ainda solicitou aos chefes que instruem os monitores a colocar no mural, ao lado da sala dos professores, no espaço destinado a horário das monitorias, uma tabela com os horários e locais das monitorias. Dessa forma, pode-se garantir o registro impresso e virtual das informações, especialmente por causa do decreto que proíbe o uso de dispositivos eletrônicos no colégio. 2.3.3- Orientações para produção do documento: Atividades de Permanência - suporte Patrícia Mano. Os chefes de Departamento receberão mensagem com os documentos para a construção do trabalho relativo à Comissão de Permanência Estudantil. A Profa. Patrícia está à disposição para reunião remota ou presencial junto aos Departamentos para dar suporte à construção dessa documentação. Prof. Michel comenta na próxima sexta e sábado acontecerá o evento Arduino Day, que o Prof. André do Departamento de Mecânica é o responsável pelo evento. Profa. Cíntia explica sobre o Evento, esclarece que se trata de um evento que acontece no mundo inteiro, que o professor citado solicitou o credenciamento internacional para que o evento pudesse acontecer, serão oficinas, workshops, tarde de trabalhos, solicita ampla divulgação. Prof. Paulo Victor informa que, na sexta-feira, dia 21/03, teremos um robô de uma empresa no Colégio.

2.2- Direção Associada. 2.2.1- Projeto Bolsista BAS. Profa. Cíntia informa que o Processo está sendo gerido pela DEAPE (Edital, cronograma, entrevistas com Assistente Social), os servidores Docentes e PAEPES podem enviar os projetos para receber os bolsistas em seus setores, as inscrições dos projetos estão abertas. 2.2.2- EXPOCOTUCA. Explica que é projeto voltado para os alunos do Ensino Fundamental II da Rede Municipal de Campinas, acontecerá nos dias 24 e 25 de junho para os Cursos Integrados, enfatiza a necessidade de envio dos departamentos da lista de materiais que a direção deverá adquirir para o evento.

2.1- Direção Geral. 2.1.1- Avisos Gerais. Prof. Luiz Seabra apresenta os assuntos tratados nos Colegiados da Universidade: CEPE- aprovadas as progressões do Prof. Célio e Prof. João Bertim; Roteiro para o pacto de ação climática; Diretrizes para o uso de Inteligência Artificial na Unicamp. CAD- proposta de Diretoria Médica ligada à Reitoria; terceira revisão do Orçamento; proposta de Comitê de Governança de Dados. 2.1.2- Cotas para pessoas Transgêneros- Explica que há um movimento dentro da Universidade para cotas dentro dos cursos de Graduação e Pós-Graduação, solicita que as discussões sejam levadas aos departamentos e setores para discussão, em breve o assunto será votado na Congregação. Prof. Sampaio pergunta se há um documento da Universidade sobre o tema. Prof. Seabra informa que na última Congregação de 2024 o documento foi apresentado, mas que irá disponibilizá-lo novamente. 2.1.3- Projeto Climatização. Prof. Luiz Seabra passa à palavra à Profa. Cíntia para apresentar um histórico sobre o projeto. Profa. Cíntia apresenta um breve resumo das etapas, até então, realizadas para a realização da climatização do colégio, ressaltando: 1) Envio para a DEPI de solicitação de instalação de ar condicionado no colégio; 2) Aprovação via APM da compra de ar condicionado para a biblioteca e Laboratório Dinalva; 3) Destinação de recurso da DEDUC para compra de aparelhos de ar condicionado para o laboratório de enfermagem e de alimentos; 4)

Recebimento pelo colégio de ofício da DEPI indicando medidas que a unidade deve seguir para que o projeto de climatização seja realizado; 5) Realização de cálculo de carga térmica solicitado pelo colégio ao CEMEQ para climatização dos ambientes; 6) Tratativas do colégio junto à prefeitura do campus para suporte para realização das medidas indicadas pela DEPI; 7) Mapeamento da planta elétrica e do cálculo da carga elétrica da escola pela prefeitura do campus.

Campinas, 18 de março de 2024.

Ofício CTC 026/2024

Prezada Sra. Talita A. Mendes
Assessora da Diretoria Executiva de Planejamento Integrado – DEPI

Assunto: Reavaliação das possibilidades de climatização dos ambientes no prédio principal e dos anexos do COTUCA

Estudos recentes apontam que ambientes com conforto térmico adequado e salas de aula climatizadas reduzem de forma significativa estresse, ansiedade, irritabilidade, falta de concentração e sonolência. Espaços de trabalho e de estudos com adequado projeto de climatização proporcionam um avanço na produtividade dos alunos e professores, já que auxilia na capacidade de concentração, trazendo mais conforto e bem-estar.

Considerando-se as altas temperaturas cada vez mais presentes e constantes que se apresentam;

Considerando-se o Projeto de Lei 62/2021, que permite que o Governo do Estado instale ar condicionado de refrigeração nas salas de aula de instituições de ensino público estadual;

Considerando a necessidade de prover conforto térmico aos prédios do COTUCA, minimizando as condições climáticas adversas que se apresentam

Considerando-se a necessidade de estudo e avaliação técnica especializada acerca do dimensionamento da carga elétrica atual e a necessária visando as possibilidades de instalação;

Considerando-se que este estudo envolverá técnicos da DEPI, do CEMEQ, do Condepacc, Condephaat, em razão da estrutura do prédio e seu tombamento como patrimônio histórico;

Considerando-se que durante a reforma e o evento da Campinas Decor, com o retorno do colégio, não foi permitida a climatização do prédio principal, devido às dificuldades e inseguranças técnicas envolvidas nesta instalação;

Solicitamos a reavaliação das possibilidades de climatização dos ambientes no prédio principal e dos anexos do COTUCA.

Sem mais para o momento, apresentamos nossos protestos de estima e consideração.

Respeitosamente

Prof. Dr. Luiz Seabra Júnior
Diretor Geral
COTUCA/UNICAMP

À Diretoria do COTUCA

Em atenção ao Ofício Cotuca 26/2024 solicitando análise sobre a possibilidade de instalação de sistema de climatização no prédio principal do Cotuca, temos a considerar o que segue.

Quando da reforma do prédio em parceria com a Campinas Decor, foi proibida a instalação de equipamentos de climatização por 2 motivos principais, a proibição de equipamentos aparentes ao longo das paredes externas do prédio (patrimônio histórico), e a preocupação com a fragilidade da estrutura da edificação de forma geral - estrutura da cobertura (para eventualmente receber equipamentos) e condições das paredes (para fixação de equipamentos).

Dessa forma, recebemos, através de parceiros da Campinas Decor, no ano de 2021, vidros com eficiência térmica, que oferecem proteção contra os raios UV e calor o que, conseqüentemente, trazem mais conforto térmico ao ambiente, tais vidros foram instalados em todas as janelas do prédio principal. Nas janelas de maior incidência solar, foram instaladas, também pelo Campinas Decor, persianas da marca Hunter Douglas que reduzem a incidência de raio UV e contribuem para o conforto térmico do ambiente.

Devido às atuais condições climáticas e número de pessoas num mesmo ambiente, é possível que em dias muito quentes, os vidros e persianas não sejam suficientes para trazer o conforto térmico necessário. Para que possamos avaliar, junto aos Conselhos de Patrimônio Histórico e Cultural, uma alternativa de sistema para o prédio, será preciso apresentar um projeto de climatização, que leve em conta os seguintes requisitos:

- Levantamento de carga térmica junto ao Cemeq, considerando, especialmente, o pé-direito alto dos ambientes dos pavimentos térreo e superior;
- Explorar sistemas de climatização que atendam aos requisitos de forma eficiente, e que evitem:
 - a instalação de equipamentos na fachada do prédio;
 - a sobrecarga nas estruturas da cobertura;
 - avaliação de eventual sobrepeso na fixação de equipamentos nas paredes, cuja argamassa é da construção original, feita apenas com cal e areia fina.

A DEPI não possui em seu quadro funcional nenhum profissional com conhecimento e expertise em climatização, sendo que atuaremos nessa demanda no sentido de avaliar e intermediar as devidas autorizações junto aos órgãos competentes, por se tratar de prédio tombado.

Diante deste contexto, o colégio deverá abrir ordem de serviço junto ao Cemeq, para levantamento da carga térmica do prédio, com posterior discussão sobre as possibilidades de sistemas existentes no mercado. Estaremos à disposição para discussões ou esclarecimentos necessários sobre as condições estruturais do prédio, a fim de encontrar, junto à área competente, um sistema que se adeque à realidade do prédio, para posteriormente fazermos os devidos encaminhamentos aos Conselhos de Patrimônio e demais providências.

Campinas, 24 de setembro de 2024.

Ofício COTUCA 104/2024

Ilmo. Sr. Prefeito
Juliano Henrique Davoli Finelli
Prefeitura Universitária
UNICAMP

ASSUNTO: Climatização do prédio do COTUCA

Para entendimento da nossa solicitação de auxílio desta estimada prefeitura, segue um histórico das ações da administração do Colégio:

Em virtude da existência de ambientes termicamente muito desconfortáveis, foram solicitados e realizados, em dezembro de 2023, os estudos de cálculo de carga térmica junto ao CEMEQ para identificar os requisitos para climatização dos ambientes no prédio principal e dos anexos do COTUCA.

Em março de 2024, foi enviado à DEPI o ofício COTUCA 026/2024 solicitando a avaliação das possibilidades de climatização dos ambientes no prédio principal e dos anexos do COTUCA.

Em abril de 2024, a DEPI respondeu ao ofício solicitando ao Colégio que apresente um projeto para climatização da unidade que contenha as seguintes informações:

- Levantamento de carga térmica junto ao Cemeq, considerando, especialmente, o pé-direito alto dos ambientes dos pavimentos térreo e superior;
- Exploração de sistemas de climatização que atendam aos requisitos de forma eficiente e que evitem:
 - a instalação de equipamentos na fachada do prédio;
 - a sobrecarga nas estruturas da cobertura;
 - avaliação de eventual sobrepeso na fixação de equipamentos nas paredes, cuja argamassa é da construção original, feita apenas com cal e areia fina

Diante das demandas levantadas pela DEPI, o COTUCA procedeu a realização do levantamento de carga térmica junto ao Cemeq. A documentação correspondente a esse serviço segue neste Dossiê;

UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CAMPINAS
COLÉGIO TÉCNICO DE CAMPINAS – COTUCA

Fone: (19) 3521-9900 / Fax (19) 3521-9998

Para prosseguirmos com as ações voltadas para climatização da unidade, respeitosamente, vimos pelo presente ofício, solicitar à prefeitura o auxílio para:

- solicitar a avaliação da Carga Elétrica do Prédio;
- a avaliação de eventual sobrepeso na fixação de equipamentos nas paredes,
- o suporte para realização da climatização da unidade, especialmente, acerca das possibilidades de climatização dos ambientes no prédio principal, que envolve questões relacionadas ao tombamento, e dos prédios anexos do COTUCA.

Sem mais, coloco-me à disposição para esclarecimento de dúvidas que, porventura, surgirem.

Atenciosamente,

Prof. Me. Izael Gressoni Júnior
Diretor Administrativo
COLÉGIO TÉCNICO DE CAMPINAS – UNICAMP



Universidade Estadual de Campinas – UNICAMP
Diretoria Executiva de Administração - DEA
Prefeitura da Cidade Universitária
Divisão de Água e Energia

Cidade Universitária, 14 de janeiro de 2025

IT - DAE/PREFEITURA N.º 006/2025

Assunto: COTUCA Dossiê 12-D-33480/2024 (d) – Avaliação Carga Elétrica.

Em atendimento à solicitação contida no "Despacho de Encaminhamento" referente ao dossiê mencionado, e considerando nossas competências, informamos que, após análise da documentação e definição da carga térmica dimensionada pelo CEMEQ para a climatização em questão, apresentamos as seguintes considerações:

1. A potência instalada na Cabine de Energia do Cotuca apresenta capacidade técnica para interligação do sistema de climatização proposto. Conforme demonstrativo da fatura CPFL referência dez/24, anexa, identificamos que a demanda máxima registrada nos últimos doze meses foi de 98 KW, apresentando o COTUCA junto a concessionária (CPFL) uma demanda contratada de 200KW
2. Para a interligação desta nova carga faz-se necessário a elaboração de projeto executivo específico contemplando as adequações desde o Quadro Geral de Baixa Tensão instalado na Cabine de Energia bem como o Sistema de Distribuição de energia em BT, inclusive tubulações, deste até os pontos terminais de climatização, setorizando as proteções conforme normas técnicas

Atenciosamente

Eng.º Vicente José Costa Vale
Coordenador da Divisão de Água e Energia - DAE
Prefeitura Universitária - UNICAMP

Ciente. De acordo. Encaminhe-se.

**Ilmo. Sr.
Juliano Henrique Davoli Finelli
Prefeito Universitário**

Carga Elétrica – Finalização PIE (PRONTUÁRIO DE INSTALAÇÕES ELÉTRICAS)

Instalações Elétricas Cotuca 👤 📄 🔗

Silvio Renato Messias de Carvalho

para mim, Rodrigo, Fábio, Geraldo →

seg., 12 de mar., 10:38 (há 1 dia)

👤 📄 🔗

Prezada Cintia bom dia,

Na sexta-feira p.p. concluímos o levantamento dos circuitos elétricos do subsolo sendo que agora para prosseguimento dos trabalhos não serão mais necessários desenhos dos circuitos de áreas internas. Estamos agora finalizando o RTI (Relatório Técnico de Inspeção) que deve ser anexado ao PIE (Prontuário de Instalações Elétricas) para arquivação, assim como os esquemas unifilares e outros documentos. Você saberia nos informar, com quem podemos ter acesso a este prontuário? No caso deste prontuário não existir, por favor, nos informe para podermos providenciar a regularização dessa documentação.

Até,

—



Silvio Renato Messias de Carvalho
Engenheiro Eletricista
Divisão de Administração - Pró-Reitoria Universitária
Rua José de Castro, 750 - Cidade Universitária

PIE (Prontuário de Instalações Elétricas) 👤 📄 🔗



Cintia Kilmie Aihara cintia@unicamp.br

para Talita, Lucas, Silvio →

seg., 12 de mar., 16:40 (há 2 dias)

👤 📄 🔗

Olá Talita e Lucas, bom tarde!

Espero que este fim de semana esteja bem.

Escrevo para verificar se conseguem me ajudar.

O Eng. Silvio da DMAN, que nos lê em cópia, pergunta se temos o PIE (Prontuário de Instalações Elétricas) de COTUCA. Eu não tenho conhecimento deste material. Poderiam me ajudar?

Obrigado

Profa. Dra. Cintia Aihara
Diretora Assessoria
Docente de Depto de Medicina
COTUCA/UNICAMP



Lucas Oriolo

para mim, Talita, Silvio →

ter., 16 de mar., 09:46 (há 1 dia)

👤 📄 🔗

Bom dia!

Não temos.

At ra



Lucas Oriolo Rodrigues
Coordenador(a) - Gestão Territorial e Obras
(19) 3521-4689 (19) 9796-2701
orolo@unicamp.br

Até,



Silvio Renato Messias de Carvalho

para mim +

12:15 (há 3 minutos)



Piscada Cinta, bom dia,

Então vamos providenciar toda a documentação e esperamos contar com seu inestimável auxílio. Conforme o andamento dos trabalhos iremos precisar de algumas informações para compor o prontuário.

Por hora, agradecemos muito pelo seu empenho.

Cordialmente

—



UNICAMP



Silvio Renato Messias de Carvalho

Engenheiro Eletricista

Divisão de Manutenção – Prefeitura Universitária

Rua José de Castro, 290 – Cidade Universitária

Cidade Universitária Zeferino Vaz, 17 de março de 2025

Ofício DM 04/2025

A

Prefeitura Universitária
a/c Juliano H. D. Finelli

Em atendimento ao solicitado no ofício COTUCA 104/2024, informamos que:

a) Após análise e levantamento da carga elétrica das instalações existentes no Cotuca, e levando em consideração o "Levantamento de Carga Térmica" produzida pelo CEMEQ, os engenheiros da Divisão de Manutenção da Prefeitura Universitária concluíram que o transformador tem capacidade para atender a demanda da potência elétrica proveniente da carga de 156 TR dos equipamentos de climatização, desde que sejam seguidas as seguintes orientações:

- 1) Deverão ser retirados todos os ventiladores instalados nas paredes (aproximadamente 150 unidades).
- 2) Deverão ser escolhidos aparelhos que tenham a melhor eficiência energética possível. Os equipamentos deverão ter o selo verde de máxima eficiência da etiquetagem INMETRO
- 3) É aconselhável a instalação de transformador isolador para alimentar separadamente os circuitos dos equipamentos de climatização. O motivo é pelo elevado número de compressores em estado de partida, que ao serem ligados atingem um pico de consumo que pode interferir nos demais circuitos das instalações elétricas do edifício.

b) Informamos que é possível a instalação e fixação dos equipamentos nas paredes do edifício, porém o Cotuca deverá consultar os órgãos CONDEPHAAT _ Conselho de Defesa do Patrimônio Histórico, Arqueológico, Artístico e Turístico do Estado de São Paulo, e CONDEPACC - Conselho de Defesa do Patrimônio Cultural de Campinas, solicitando a liberação da instalação de equipamentos de climatização na edificação.

c) Para a realização da instalação de climatização do edifício, o Cotuca deverá contratar projeto de climatização elaborado por engenheiro mecânico, que deverá levar em consideração as autorizações dos órgãos Condephaat e Condepacc para elaborar o tipo correto de climatização.

Profa. Cíntia esclarece que agora o caminho a trilhar é buscar a autorização dos órgãos responsáveis pelo tombamento do patrimônio histórico, serão dados todos os encaminhamentos, solicitando aos órgãos da Unicamp o auxílio para darmos prosseguimento ao Projeto Climatização. Prof. Alexandre Trigo comenta que é necessário entender qual será a real ocupação dos prédios para dar andamento correto ao Projeto. Profa. Cíntia explica que foi solicitado o Projeto de Climatização para todos os espaços. Marilda relata a dificuldade a preservação dos livros e do conforto térmico dos usuários e servidores na biblioteca. Prof. Luiz Seabra relata que terá uma reunião com o assessor do Deputado Carlos Sampaio para solicitação de verbas parlamentares e no dia 26 de março terá reunião com o vereador Marcelo Silva e solicitará auxílio junto ao Condephatt e EMDEC (estacionamento das Vans escolares e faixa de pedestres). Prof. Chico pede a palavra para convidar a todos a assistir o debate entre os candidatos à Reitoria, será dia 21 de março no Instituto de Geociências. 2.1.4- Carta Compromisso enviada aos Candidatos à Reitoria. Prof. Luiz Seabra informa que a primeira versão foi encaminhada e ficou acertado que no segundo turno seria enviado uma nova versão com a inclusão dos servidores PAEPE e do COTIL. Prof. Célio informa que após o envio da primeira versão houve a contribuição de outros professores. Marilda esclarece que os servidores PAEPE escreveram a primeira versão, mas será necessária uma revisão, agendará uma reunião com os funcionários para rever alguns pontos. Prof. Célio sugere que os grupos revejam suas cartas, façam as contribuições e enviam até o dia 21 de março. Alessandra comenta que deve haver um envio de uma única carta com a contribuição de todos. Ficou acertado que o Prof. Seabra encaminhará a carta para o COTIL e solicitará retorno breve. 2.1.5- Uso de celular. Prof. Seabra solicita paciência a todos em relação a situações de utilização dos celulares fora das salas de aula. Lembra a diversidade de faixa etária no Colégio, em sala de aula o uso dos aparelhos está totalmente proibido, salvo quando da autorização dos professores, solicita que os professores avisem quando autorizarem o uso dos aparelhos para atividades fora da sala de aula. 2.1.6- Projeto de Parceria Facamp_COTUCA e 2.1.7- Projeto Educa COTUCA. Prof. Luiz Seabra informa que encaminhará aos Departamentos os projetos para discussão, depois irá para o CID. Nada mais havendo, Prof. Luiz Seabra encerrou a reunião agradecendo a participação de todos e para constar, eu Ione Pereira de Souza, lavrei a presente ata para posterior aprovação. Campinas, 19 de março de 2025.



Prof. Dr. Luiz Seabra Júnior
Diretor Geral
Colégio Técnico de Campinas
COTUCA/UNICAMP