



## COLÉGIO TÉCNICO DE CAMPINAS

ATA DA 10ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2024 DA CONGREGAÇÃO DO COLÉGIO TÉCNICO DE CAMPINAS. Aos doze dias do mês de dezembro de 2024, às 13h, após a comprovação de quórum, foi realizada a 10ª Reunião ordinária da Congregação do Colégio Técnico de Campinas (CTC)/2024, no Salão Nobre do Colégio Técnico de Campinas, sob a Presidência do Prof. Dr. Luiz Seabra Júnior, com a presença dos seguintes Conselheiros (as): Renata Altenfelder Garcia Gallo, Michel Sadalla Filho, Marilda Truzzi, Paulo Victor de Oliveira Miguel, Alexandre Trigo Veiga, Ana Cláudia Varanda Moreira, Célio André Barbosa, Margarete Consorti Bellan, Aline Salheb Alves, Maria Eduarda Oliveira Germano, Helloá Escudeiro Pereira, César Adriano do Amaral Sampaio, Alessandra Cristina de Oliveira Bueno, Beatriz Silva Paulino, Francisco da Fonseca Rodrigues. Ausências justificadas Profa. Cintia Kimie Aihara Nicoletti e Izael Gressoni Jr. que estiveram em uma reunião junto a prefeitura do campus, Everton Correa, Maria Cristina Bahia Wutke (com covid) e Vanessa Petrilli Bavaresco. Helloá e Maria Eduarda chegaram com atraso e não participaram das votações. Prof. Luiz Seabra inicia cumprimentando a todos e apresenta a ordem do dia. 1.1 – ATA da 9ª reunião ordinária da Congregação, 1.2 – Aprovação do calendário das reuniões dos colegiados do Cotuca 2025, 1.3 – Aprovação da comissão de avaliação da progressão PAEPE 2025, 1.4 – Pedido de progressão por mérito do professor João Lourenço Batistuzzo Bertim e 1.5 – Pedido de progressão por mérito do professor Célio André Barbosa. Feita a apresentação, o professor Luiz Seabra coloca o item 1.1 – ATA da 9ª reunião da congregação para manifestação dos conselheiros e posterior votação. Não havendo manifestações o item vai para votação. **ITEM 1.1 APROVADO POR 12 VOTOS FAVORÁVEIS E 1 ABSTENÇÃO.** Prof. Luiz Seabra dá prosseguimento a reunião colocando os itens 1.2 a 1.5 para manifestação dos conselheiros e posterior votação em bloco, caso haja concordância por parte dos membro. Com a concordância e sem mais manifestações a serem feitas, os itens vão para votação. **ITENS 1.2, 1.3, 1.4 e 1.5 APROVADOS POR 12 VOTOS FAVORÁVEIS E 1 ABSTENÇÃO.** Encerrada a ordem do dia, prof. Luiz Seabra prossegue com o expediente, passando a palavra para a Diretora de Ensino, profa. Renata que inicia agradecendo a todos os conselheiros pelas conversas ao longo do ano e prossegue informando sobre procedimentos para saída da escola com alunos, especialmente os menores de idade, que foi encaminhado pela Célia por e-mail. Na sequência aborda o planejamento para 2025 que será realizado a partir da primeira segunda-feira de fevereiro, dias 03/02 e 04/02, realizado em conjunto com o COTIL, sendo que um dia o planejamento será realizado no COTIL e no outro no campus de Barão Geraldo, com transporte financiado pela DEEDUC (Diretoria Executiva de Educação Básica e Técnica). As atividades do planejamento foram elaboradas pelas Diretorias dos Colégios e a DEEDUC, com foco na permanência estudantil. Virão dois professores da Argentina para participarem, trazendo suas experiências em seu país. Além disso, três alunos irão participar de um programa de internacionalização na própria Argentina, em um Colégio Técnico. As alunas serão acompanhadas pela professora Heloisa. Ainda no planejamento, participarão as professoras Sueli Polidoro e a Camila Fiori da Faculdade de Educação, que apresentarão um projeto piloto para a disciplina da auto regulação da aprendizagem, haverá ainda a apresentação de um projeto junto a Universidade de Birmingham com o tema da sustentabilidade com o olhar para a COP30, e também existe a tentativa de inserção de uma palestra sobre Inteligência Artificial. Sobre a permanência estudantil, estão sendo levantados dados via formulários destinados aos alunos para saber as suas impressões a respeito das dificuldades para a permanência. A Comissão de Permanência apresentará estes dados divididos por Departamentos e também os dados gerais do colégio. A proposta é para que os

Departamentos elaborem soluções e que essas soluções possam ser compartilhadas entre todos, como relatou o professor Michel. O professor Trigo pergunta sobre o transporte e a professora Renata diz que o transporte será apenas para o COTIL/LIMEIRA. O professor Francisco pergunta sobre os períodos do conselho e a resposta é de que será no período da manhã e da tarde. O professor Célio pergunta sobre o início das aulas levando em consideração o período de recepção dos novos alunos. A resposta da professora Renata é de que a recepção será na semana do dia 03/02 e na próxima semana, do dia 10/02, iniciam-se as aulas. A professora Renata diz ainda que as apresentações de serviços da Unicamp para os alunos, como CECOM, SAVs, Biblioteca, FOP, entre outros, serão realizados na semana do dia 10/02, para os alunos ingressantes. O professor Alexandre Trigo propõe que nessa semana seja enfatizada a orientação sobre o sistema de notas do colégio. A professora Renata relata que o SOE passa essa informação junto com outras, mas que realmente a sugestão de enfatizar o sistema de notas é muito importante, assim como as orientações sobre estágio. A professora Renata diz também que encaminhou para os demais professores as orientações sobre o conselho de classe, que será feito via sistema. O professor Célio pede a palavra e coloca que existem alguns problemas a serem tratados no conselho: o primeiro diz respeito aos alunos que abandonam determinadas matérias achando que não serão reprovados por uma ou duas matérias, o segundo é relacionado aos alunos que não atingiram a presença mínima nas aulas (ele cita 75%) e que vão para o conselho e o terceiro é a preocupação em manter a seriedade do COTUCA em relação a avaliação correta com aprovações criteriosas para que o Colégio continue tendo a credibilidade que sempre teve em seu ensino, mas também que o problema das grandes reprovações como já chegou a ocorrer não retorne. É necessário um equilíbrio, nem 8 nem 80. A Supervisora da Secretaria de Alunos, Alessandra, cita que o aluno tem o direito por lei de ir para recuperação mesmo que não atinja a frequência necessária, pois é possível apresentação de atestados. Ela enfatiza a necessidade de orientar os alunos sobre as reprovações das matérias que não impedem o aluno de passar de ano, porém quanto mais matérias retidas mais problemas futuros o aluno irá enfrentar no futuro. A Diretora de Ensino, Renata, ratifica a fala da Alessandra e acrescenta que fez uma consulta com a supervisão delegada, na pessoa da Denise, que orientou que o aluno tem o direito de fazer a prova de recuperação seja qual for a sua frequência. Nos casos onde a frequência seja inferior a mínima exigida, o colégio é obrigado a atualizar a nota do aluno, ou seja, se manterá reprovado. O professor Alexandre Trigo relatou que no ano passado teve um caso onde o aluno não teve frequência e nem nota e passou por decisão do conselho, que é soberano. Ele continua relatando que o ano passado foi atípico por vários motivos, mas que em conversas no Departamento de Humanidades, chegou-se a decisão que neste ano não haverá PP (Progressão Parcial), se o aluno não atingir a nota, o conselho decidirá se irá reter o aluno ou não. A professora Renata informa que a decisão do conselho é soberana e que as avaliações dos alunos desta forma seguem as diretrizes do Conselho Estadual de Educação. O professor Francisco pergunta se o aluno que ficou retido em uma matéria e foi aprovado no conselho terá que fazer esta disciplina posteriormente. A professora Renata responde que no conselho de classe o aluno será analisado de uma forma global para saber se ele tem condições de prosseguir mesmo com a reprovação naquela matéria. Caso o Departamento em questão não ofereça a progressão parcial, o aluno será aprovado naquela disciplina, não havendo necessidade de fazê-la novamente. Se o Departamento oferecer a PP, o aluno fará a disciplina, caso seja desejo do conselho. O professor Michel traz a experiência do Departamento de Mecânica que ofereceu as PPs no ano passado e disse que a experiência não foi muito boa, uma parte por culpa dele mesmo. Ele diz não trabalhar com a opção de aprovar o aluno sem que ele refaça a disciplina. O professor Michel diz que compartilha da preocupação do professor Célio em combater a cultura do aluno de entender que se ele reprovar em uma ou duas disciplinas ele irá passar de ano. Então, segundo ele, é necessário analisar caso a caso no conselho. A professora Renata informa que a comissão de horários está trabalhando, sendo que os horários

do noturno e do vespertino já foram entregues dentro do prazo proposto e os demais ajustes estão sendo providenciados. Ela agradece ao professor Alexandre Trigo pelo empenho dentro desta comissão. Esses foram os informes da Direção de Ensino. O professor Seabra retoma a palavra e informa que a Direção Geral e a Direção de Ensino estão se adequando a legislação e por conta disto sempre há mudanças por fazer e cita o Provão Paulista como um exemplo de mudança que gerou impacto no colégio e na forma de como as coisas devem ser administradas. Na sequência o professor Seabra traz informações da Direção Associada a pedido da professora Cíntia. O primeiro informe é relacionado a formação da Comissão de Extensão, onde a Direção Associada convida os interessados a fazerem parte. Ficou definida a data de 04/11/2025 para a Mostra de Trabalhos dos Cursos Técnicos, no Ginásio Multidisciplinar da Unicamp, tendo tratativas de dois possíveis patrocinadores para ajudar a abater os custos para o Colégio. Da parte da Direção Geral, o professor Seabra informa que na CVD de interesse do COTUCA houve prorrogação dos contratos temporários dos professores André Palhardi e Victor Gustavo Ramos, além da manutenção do contrato temporário da professora Ana Ruth. Na CEPE houve a aprovação da contratação dos professores Carlos Renato Meneghetti e Thiago Diniz Ferreira, progressão dos professores Aline Biondo, Fabiane de Moraes, Izael Gressoni e da Margarete Bellan. Na CAD admissão dos professores Carlos Renato Meneghetti, Thiago Diniz Ferreira e Austerli Nunes Vieira, aproveitamento de processo seletivo sumário com uma vaga, alteração de jornada temporária da professora Joice Aline Pires Vilela, manutenção do contrato temporário da professora Mariana Granzoto e da professora Ana Ruth Assumpção. No CONSU, aprovação do orçamento 2025, do aumento no vale alimentação e criação do auxílio saúde. O professor Seabra pede para que seja registrado em ATA as felicitações para as servidoras Tamara, Nilvane e Luciana que venceram o Prêmio PAEPE, com o projeto reconecta COTUCA. A Direção lamenta o fato de não poder estar presente na premiação. Seabra continua dizendo que a professora Cintia e o professor Izael estão neste momento na Prefeitura do Campus para resolver questões relacionadas a manutenção de janeiro de 2025. Foi informado no dia de ontem que a Prefeitura do Campus deve deslocar uma equipe permanente para o COTUCA para manutenção, sendo uma fixa no COTUCA e outra no COTIL. O professor Seabra informa ainda que a servidora Neila passa a ser a Supervisora do SOE com gratificação e a Direção ainda busca adicionais noturno para os servidores que trabalham no período noturno fiquem até as 23hs, pois o colégio tem o funcionamento até este horário. Nada mais havendo, Prof. Luiz Seabra encerrou a reunião agradecendo a participação de todos e para constar, eu Gustavo Fernandes de Moraes, lavrei a presente ata para posterior aprovação. Campinas, 12 de dezembro de 2024.



Prof. Dr. Luiz Seabra Júnior  
Diretor Geral  
Colégio Técnico de Campinas  
COTUCA/UNICAMP