

## COLÉGIO TÉCNICO DE CAMPINAS

ATA DA 9ª REUNIÃO ORDINÁRIA ELETRÔNICA DE 2022 DA CONGREGAÇÃO DO COLÉGIO TÉCNICO DE CAMPINAS. Aos dezenove dias do mês de dezembro de 2022, às 13h30min, foi realizada a 9ª Reunião Ordinária Eletrônica da Congregação do Colégio Técnico de Campinas (CTC)/2022, através do endereço eletrônico, [meet.google.com/mfr-cxkw-zsi](https://meet.google.com/mfr-cxkw-zsi), sob a Presidência do Prof. Dr. Luiz Seabra Júnior, com a presença dos seguintes Conselheiros (as): Renata Altenfelder Garcia Gallo, Giselle Aparecida de Arruda Mello Martins, Marco Aurélio Filier, Francisco da Fonseca Rodrigues, Fábio da Silva Bozzolan, Fabiane de Moraes Rodrigues, Angelina Durigan, Cíntia Kimie Aihara Nicoletti, Geraldo Machado Barbosa, Laura Nakamura Mayo Lacorte, Vanessa Petrilli Bavaresco, Clélia Roberta Duarte, Michel Sadalla Filho, Marilda Truzzi, Itamar Vieira, Teresa Helena Portela Freire de Carvalho, Guilherme Bezzon, Izael Gressoni Júnior, André Luís dos Reis Gomes de Carvalho, Stenyo Ricardo Porte Silva, Fábio Bozzolan e Simone Rodrigues Vianna. Ausências justificadas Edson Joaquim dos Santos, Célia Regina Duarte, Maria Eduarda de Jesus Padovan. Prof. Luiz Seabra inicia a reunião cumprimentando a todos e informando que a lista de presença está disponível no chat, através do formulário Google. Em seguida apresenta a ORDEM DO DIA. 1.1- Ata da 8ª Reunião Ordinária de 21 de novembro de 2022. Prof. Luiz Seabra pergunta se há alguma consideração em relação a esse item, não havendo manifestação a votação foi iniciada. Registra-se que são 18 membros votantes nesse momento. **ITEM 1.1- APROVADO POR 16 VOTOS FAVORÁVEIS E DUAS ABSTENCÕES.** Dando prosseguimento à reunião, Prof. Luiz Seabra apresenta o item 1.2- Ata da 6ª Reunião Extraordinária de 06 de dezembro de 2022. Pergunta se há alguma consideração, não havendo manifestação a votação foi iniciada. Registra-se que são 19 membros votantes nesse momento, **ITEM 1.2- APROVADO POR 18 VOTOS FAVORÁVEIS E UMA ABSTENÇÃO.** Prof. Luiz Seabra pergunta se há algum destaque em relação aos itens 1.3 a 1.11. 1.3- **DEPARTAMENTO DE ELETROELETRÔNICA - Solicitação de Prorrogação de Contrato** - do professor Thiago S. Ferreira Diniz – contratado para substituir o professor Celso Akira Nishibe; 1.4- **DEPARTAMENTO DE HUMANIDADES - Solicitação de Prorrogação de Contrato** - do professor Fábio Augusto de Moraes Fernandes – contratado para substituir o professor José Henrique Antunes Vasconcelos; 1.5-**DEPARTAMENTO DE MECÂNICA - Solicitação de Prorrogação de Contrato** - do professor Christiano Pereira Guerra – contratado para substituir o professor João Francisco Foganholi; 1.6-**DEPARTAMENTO DE ALIMENTOS - Proposta de Abertura (ou aproveitamento) de processo seletivo Sumário**, para contratação de um docente, em caráter temporário, para substituição da docente Ana Lourdes Neves Gandara, visto que a docente que a substitui solicitou seu desligamento a partir de 30/12/2022; 1.7- **DEPARTAMENTO DE PROCESSAMENTO DE DADOS** - Proposta de Progressão por Mérito da Profa. Marcia Maria Tognetti Correa, de MST-III-I para MST-III-J, com o excedente de **18,05** pontos; 1.8- **Departamento de Enfermagem** - Proposta de Progressão por Mérito da Profa. Ana Paula de Brito Rodrigues, de MST-III-J para MST-III-L, com excedente de 27,33 pontos; 1.9- **Departamento de Enfermagem** - Proposta de Progressão por Mérito da Profa. Marcia Raquel Panunto Dias Cunha, do nível MST- III- J para nível MST - III – L, com excedente de 26,3 pontos; 1.10- **Departamento de Enfermagem** - Proposta de Progressão por Mérito da Profa. Marcia Regina Vaz Rossetti, do nível MST- III- I para nível MST - III – J, com excedente de 33,63 pontos; 1.11-**Departamento de Plásticos**- Edital de vagas remanescentes para 2023. Não havendo destaque os itens serão votados em bloco. Registra-se que são 20 membros votantes nesse momento. **ITENS 1.3 a 1.11 APROVADOS POR 20 VOTOS FAVORÁVEIS.** Após a votação ser encerrada Prof. Michel pergunta sobre as vagas remanescentes para o Cursos de Manufatura Avançada e Indústria 4.0, o professor relata que o referido curso também não preencheu o número de vagas. Prof. Seabra esclarece que o Departamento tem que elaborar o edital para ser submetido à Procuradoria Geral da Universidade, como foi feito pelo Departamento de Plásticos. Profa. Vanessa esclarece que a

solicitação do edital para vagas remanescente partiu do Departamento de Plásticos e não da Direção do Colégio. Prof. Seabra esclarece que todos os departamentos, onde houver vagas não preenchidas, podem fazer o edital e enviar para análise. Prof. Francisco comenta que nos editais do Vestibulinho de anos anteriores era previsto o preenchimento de vagas remanescentes por candidatos aprovados dos cursos onde não havia mais vagas, pergunta se isso ainda está previsto. Profa. Vanessa explica que no Edital do Vestibulinho 2023 não há essa previsão, destaca que esse item foi retirado do Edital por orientação da Procuradoria Geral da Universidade, de acordo com a orientação para vagas remanescentes é necessário um outro edital. Encerrada a Ordem do dia, Prof. Luiz Seabra dá prosseguimento à reunião com o Expediente. 2- Expediente. 2.1- Informes Gerais- Construção do Novo Prédio. Prof. Luiz Seabra informa que ele e a Profa. Cíntia tiveram uma reunião com a DEPI e a empresa que vai construir o novo prédio e a previsão do início das obras é dia 09/01/2022, sobre a cantina esclarece que as informações é que em janeiro serão finalizadas as obras para que haja o início do atendimento em fevereiro, sobre o estacionamento informa que solicitou os orçamentos aos estacionamentos próximos ao Colégio e as propostas serão enviadas à Reitoria para discussão da viabilidade do pagamento por parte da Unicamp. Acrescenta que é extrema importância que os departamentos façam um levantamento das necessidades e encaminhe para a Direção para que se possa verificar junto à Universidade a viabilidade de verbas. Sobre a construção do prédio Profa. Cíntia esclarece que a empresa está ciente que o Colégio estará em aulas, e farão uma previsão de concluir a etapa de maior barulho antes do início das aulas, ressalta que nem sempre será possível e que teremos que conviver com o barulho da obra por algum tempo, informa que teremos os tapumes e solicita a todos que ajudem na conscientização dos alunos sobre os cuidados durante esse período. A discente Laura pergunta sobre as aulas de Educação Física, já que a construção ocupará os espaços da quadra atual e do estacionamento. Prof. Seabra informa que estão sendo verificadas as possibilidades de uso das quadras da Escola Culto à Ciência, da Escola Benedito Sampaio, Ginásio do Taquaral, esclarece que haverá uma mudança na forma como as aulas serão oferecidas. Profa. Cíntia informa que quando as obras iniciarem não teremos mais acesso à área onde haverá a construção. 2.2- Direção de Ensino- Conselhos de Classe. Profa. Renata informa que os Conselhos de Classe ocorrerão nos dias 20 e 21, esclarece que as confirmações dos Conselhos serão enviadas às Chefias de Departamento para que sejam repassadas aos professores, solicita que fiquem atentos aos e-mails e mensagens. Os Diretores do Colégio Prof. Luiz Seabra, Profa. Cíntia, Profa. Renata e Prof. Izael cumprimentam a todos de desejam um Feliz Natal, um excelente início de ano e agradecem toda a colaboração no início da gestão. Nada mais havendo Prof. Luiz Seabra encerrou a reunião agradecendo a presença de todos e para constar, eu Ione Pereira de Souza, lavrei a presente ata para posterior aprovação. Campinas, 19 de dezembro de 2022.



Prof. Dr. Luiz Seabra Júnior  
Diretor Geral  
Colégio Técnico de Campinas  
COTUCA/UNICAMP