

COLÉGIO TÉCNICO DE CAMPINAS

ATA DA 8ª REUNIÃO ORDINÁRIA ELETRÔNICA DE 2022 DA CONGREGAÇÃO DO COLÉGIO TÉCNICO DE CAMPINAS. Aos vinte e um dias do mês de novembro de 2022, às 13h30min, foi realizada a 8ª Reunião Ordinária Eletrônica da Congregação do Colégio Técnico de Campinas (CTC)/2022, através do endereço eletrônico, meet.google.com/tdt-hyhw-oog, sob a Presidência da Prof. Dr. Luiz Seabra Júnior, com a presença dos seguintes Conselheiros (as): Renata Altenfelder Garcia Gallo, Pedro Barborana, Francisco da Fonseca Rodrigues, Fabiane de Moraes Rodrigues, Angelina Durigan, Maria Eduarda de Jesus Padovan, Edson Joaquim dos Santos, Cíntia Kimie Aihara Nicoletti, Geraldo Machado Barbosa, Wolney Netto Junior, Marilda Truzzi, Alessandra Cristina de Oliveira Bueno, Teresa Helena Portella Freire de Carvalho, Guilherme Bezzon, Margarete Consorti Bellan, Clélia Roberta Duarte, André Luís dos Reis Gomes de Carvalho, Eliana Sheila Daniel Costa. Ausências justificadas Marco Aurélio Filier, Giselle Aparecida de Arruda Mello Martins, Fábio da Silva Bozzolan, Laura Nakamura Mayo Lacorte, Célia Regina Duarte, Michel Sadalla Filho, Itamar Vieira e Stenyo Ricardo Porte Silva. Prof. Luiz Seabra inicia a reunião solicitando que a lista de presença seja assinada e informa que a mesma está disponível no chat, através do Formulário Google. Prof. Luiz Seabra apresenta a ORDEM DO DIA. 1.1- Ata da 7ª Reunião Ordinária de 18 de outubro de 2022. Pergunta se há alguma consideração, não havendo manifestação a votação foi iniciada. **ITEM 1.1- APROVADO POR 14 VOTOS FAVORÁVEIS E 2 ABSTENCÕES.** Dando prosseguimento à reunião Prof. Luiz Seabra apresenta o item 1.2- Ata da 5ª Reunião Extraordinária de 27 de outubro de 2022. Pergunta se há alguma consideração, não havendo manifestação a votação foi iniciada. **ITEM 1.2 APROVADO 14 VOTOS FAVORÁVEIS E 4 ABSTENCÕES.** Prof. Luiz Seabra pergunta se há algum destaque entre os itens 1.3 a 1.8. Profa. Margarete e Prof. Edson solicitam a palavra. Profa. Margarete destaca que nos documentos referentes ao item, o nome da Profa. Ana Paula está digitado errado no Parecer para a CGA. Prof. Edson cumprimenta a todas e a todos e diz que sua palavra é mais uma solicitação de esclarecimento que um destaque, pergunta se é possível informar quais dos processos seletivos serão aproveitamento de Processos já existentes e quais processos serão abertos. Prof. Luiz Seabra esclarece que o item 1.3 será a manutenção do contrato do professor José Fernando, o item 1.4 será abertura de Processo Seletivo; item 1.5 manutenção de aumento de jornadas, item 1.6 e 1.7 será abertura ou Aproveitamento de Processo, o Setor de Recursos Humanos irá verificar que o Processo já realizado está vigente e 1.8 será Abertura de Processo Seletivo. Profa. Fabiane informa que o item 1.6 será Abertura de Processo Seletivo Após os esclarecimentos, Prof. Luiz Seabra pergunta se há mais alguma consideração, não havendo manifestações a votação será em bloco. 1.3- Departamento de Humanidades- Proposta de manutenção do contrato do professor José Fernando de Oliveira, em substituição ao professor Luiz Seabra Júnior - Diretor Geral do Colégio - Gestão 2022 – 2026; 1.4-Departamento de Humanidades- Proposta de Abertura (ou aproveitamento) de processo seletivo Sumário, para contratação de um docente, em caráter temporário, para substituição da docente Renata Altenfelder Garcia Gallo, indicada para o cargo de Ensino do Colégio - Gestão 2022-2026; 1.5-Departamento de Mecânica- Proposta de manutenção dos aumentos de jornada dos professores Maurício Marsarioli (+20h) e Heloísa Helena Muller (+10h), em substituição da professora Cíntia Kimie Aihara Nicoletti, indicada para o cargo de Diretora Associada do Colégio - Gestão 2022-2026; 1.6- Departamento de Alimentos- Proposta de Abertura (ou aproveitamento) de processo seletivo Sumário, para contratação de um docente, em caráter temporário, para substituição do professor Izael Gressoni Junior, indicado para o cargo de Diretor Administrativo do Colégio - Gestão 2022-2026; 1.7-Departamento de Enfermagem- Proposta de Abertura (ou aproveitamento) de processo seletivo Sumário para substituição da professora Ana Paula de Brito Rodrigues, que encontra-se gestante, com previsão de parto para março/2023; 1.8- Departamento de Processamento de Dados- Proposta de Abertura de processo seletivo Sumário, para substituição do professor William José Vicente (substituto

do professor Samuel Antônio de Oliveira), que solicitou seu desligamento a partir de 01/12/2022. **ITENS 1.3 a 1.8 APROVADOS POR 17 VOTOS FAVORÁVEIS E 1 ABSTENÇÃO.** Prof. Luiz Seabra prossegue com o item 1.9- Aprovação Calendário Colegiados. Prof. Luiz Seabra esclarece que trata-se do calendário dos Colegiados para as reuniões em 2023, explica que as reuniões do Colégio precisam estar em consonância com as datas das reuniões dos órgãos da Unicamp (CVD, CEPE, CAD e CONSU), precisamos enviar pautas para as reuniões da Universidade. Esclarece que as propostas apresentadas são para as reuniões iniciarem sempre às 13h, apresenta a PROPOSTA 1- com reuniões às terças e quintas-feiras e PROPOSTA 2- com reuniões às terças e quartas-feiras. Prof. Edson sugere que a votação seja uma proposta contra a outra, assim a votação será realizada no chat, votação iniciada. PROPOSTA 1- 5 VOTOS FAVORÁVEIS, PROPOSTA 2- 10 VOTOS FAVORÁVEIS, 3 ABSTENÇÕES. **ITEM 1.9 APROVADO PROPOSTA 2 POR 10 VOTOS FAVORÁVEIS.** Prof. Luiz Seabra dá prosseguimento à reunião com a Ordem do Dia da Pauta Complementar. 1.1 Aprovação Calendário Acadêmico 2023. Prof. Luiz Seabra apresenta o calendário Acadêmico 2023 e esclarece que o mesmo foi discutido no CID e aprovado. Clélia ressalta que representa o grupo do SOE e Setor de estágio e em nome Prof. Paulo Victor e destaca que ele solicita que seja colocado no calendário as seguintes datas: Primeiro semestre- 31 de maio- data limite para recebimento de relatórios de estágio, 05/06- data limite para avaliação ou solicitação de ressubmissão de relatórios e 30/06- data limite para avaliação dos relatórios; para o 2º semestre: 31 de outubro- data limite para recebimento de relatórios de estágio, 15/11- data limite para avaliação ou solicitação de ressubmissão de relatórios e 30/11- data limite para avaliação dos relatórios, acrescenta que o professor ressaltou a necessidade de enfatizar as datas para que todos tenham ciência. Prof. Edson solicita que o dia 15 de outubro seja destacado no calendário, o Dia do Professor e da Professora, considera de extrema importância que a data seja destacada, sugere que para os próximos calendários seja pensado em inserir o planejamento depois do início das aulas, acrescenta que os primeiros dias de aulas são importantes para que os professores conheçam os alunos. Prof. André destaca que no segundo semestre foi inserido a data de divulgação de notas, mas que no primeiro semestre não há data para divulgação. Profa. Renata explica que esse é um calendário mais amplo, cujo principal objetivo é a contagem dos dias letivos e que haverá um calendário de atividades pedagógicas onde as datas serão mais detalhadas, considera importante destacar a data de 15 de outubro, sobre a proposta do planejamento após o início das aulas considera interessante e propõe que seja levado para o CID para discussão com os departamentos para discutir a viabilidade ou não da proposta, explica que o planejamento antes do início das aulas é muito importante para as discussões e reflexões tendo como base os dados dos ingressantes fornecidos através do sistema do Vestibulinho. Prof. Luiz Seabra esclarece que acha relevante a questão trazida pelo Prof. Edson sobre o planejamento, a Direção de Ensino, Coordenação pedagógica e SOE pensaram um calendário um pouco diferente dos anos anteriores, com duas paradas ao longo do ano para a realização de discussões e reflexões. Prof. Luiz Seabra pergunta se há mais alguma consideração, não havendo manifestação a votação foi iniciada. **ITEM 1.1- PAUTA COMPLEMENTAR APROVADO POR 17 VOTOS FAVORÁVEIS E 1 ABSTENÇÃO.** Encerrada a ORDEM DO DIA, Prof. Luiz Seabra dá prosseguimento à reunião com o EXPEDIENTE. **2- Expediente.** 2.1- Portaria 009/2022- Comitê PCD. Prof. Luiz Seabra informa que se trata do Comitê sobre as cotas para pessoas com Deficiência que deverá apresentar um relatório sobre o assunto que será enviado ao Ministério Público, enfatiza que os Colégios COTIL e COTUCA farão o relatório em conjunto e deverão enviar até o final da primeira quinzena de dezembro. 2.2- Informação sobre o Prêmio Docente 2022 e 2023. Prof. Luiz Seabra informa que a Secretaria Geral da Universidade não aceitou a indicação do Colégio para o Prêmio Docente, apesar das justificativas enviadas, explica que não se trata da desaprovação ao Docente e sim do processo, esclarece que em 2021 a indicação do Prof. Rafael foi aceita por se tratar de um ano atípico e de uma situação adversa, para 2022 havia a exigência da abertura de Edital, inscrições e análise por parte de uma Comissão Avaliadora, informa que ligou para o Prof. Nelson Bryan e explicou o ocorrido, relata que o professor agradeceu a indicação, disse que por conta própria não se inscreveria para receber o prêmio. Prof. Luiz Seabra ressalta que para 2023 o edital já está sendo elaborado e o processo terá início logo no começo do ano. Prof. André coloca que considera mais

apropriado a maneira como havíamos feito a escolha, ou seja, através de indicação do que por inscrição, pergunta se haveria alguma forma de mudar as regras. Prof. Luiz Seabra explica que nesses casos temos que seguir as normas estabelecidas pela Universidade. Prof. Teresa concorda com a fala do Prof. André e acrescenta que o COTUCA e o COTIL têm particularidades que a Universidade não possui, atualmente a Universidade contrata apenas professores doutores, já que o objetivo dos institutos e faculdades é formar profissionais de nível superior, é voltado para pesquisa, no caso dos colégios técnicos temos dois perfis de professor, aqueles com perfil acadêmico e aqueles com perfis técnicos egressos da indústria que não necessariamente possuem títulos acadêmicos, que apresentam o notório saber com a experiência da indústria e do mercado de trabalho que não é a experiência docente da UNICAMP, prossegue afirmando que esse perfil de profissional é de grande importância para o Colégio porque formamos técnicos, assim considera importante esse perfil ser contemplado no edital do Colégio. Prof. Luiz Seabra complementa explicando que aos Colégios é facultado criar o seu mecanismo para indicar o docente, devemos cumprir a Deliberação da Universidade, mas podemos discutir os critérios que nos é permitido.

2.3- Informação sobre o PLANES (Planejamento Estratégico).

Prof. Luiz Seabra informa que houve uma discussão sobre o Planejamento Estratégico no CID e que agora traz para a Congregação também, prossegue relatando que a construção do planejamento estratégico iniciou por volta de 2019, foram realizadas algumas reuniões, mas não houve um avanço, esclarece que foi recebido um novo edital da COPEI com a informação que está disponível para os Colégios o valor de até 200 mil reais de verba mediante a apresentação e aprovação do Planejamento Estratégico, acrescenta informando que o prazo está vencendo, temos até o dia 12 de dezembro para enviar a proposta, esclarece que haverá duas reuniões abertas a toda a Comunidade do COTUCA, para a apresentação e discussão do Planejamento nos dias 25 e 30 de novembro, às 12h30min, no Salão Nobre, após as reuniões e encerradas as discussões haverá uma reunião Extraordinária da Congregação, no dia 06/12, para aprovação do documento e posterior envio à COPEI. Informa que os projetos enviados até a data limite serão votados na primeira reunião de 2023 do órgão competente da Universidade. Destaca que a verba pretendida é para uso no prédio atual. Prof. Luiz Seabra pergunta se há mais alguma dúvida sobre o assunto. No chat Marilda pergunta se a biblioteca foi pensada no PLANES, como a infraestrutura, por exemplo. Prof. Luiz Seabra responde que o Planes não está fechado e que as contribuições podem ser realizadas nos encontros já divulgados aqui. Prof. Edson sugere que seja realizada uma ampla divulgação à toda comunidade. Prof. Luiz Seabra afirma que a divulgação está sendo realizada. Encerrado o Expediente Prof. Luiz Seabra passa à palavra aos diretores para informações e considerações dentro de suas áreas. Profa. Renata agradece e esclarece que não há mais considerações sobre a Direção de Ensino, que as informações já foram compartilhadas e não há mais nada a acrescentar. Profa. Cíntia cumprimenta a todas e informa que o Comitê LGPD da Universidade está disponibilizando o Termo de Confidencialidade para que sejam assinados pelos servidores, o trabalho foi iniciado pelos servidores da Carreira PAEPE e os documentos já estão sendo assinados e em breve virão os termos para serem assinados pelos docentes, acrescenta que na Universidade o trabalho sobre a proteção de dados segue, no Colégio a Comissão fez um pausa, mas em breve os trabalhos serão retomados. Prof. Izael cumprimenta a todos e informa que no dia 27/11, ocorrerá a prova do Vestibulinho, com início às 9h da manhã, acrescenta que as provas já foram impressas, as equipes estão sendo finalizadas, informa que são 4155 candidatos inscritos. Prof. Chico pergunta sobre a Mostra de Trabalhos e SemTec, se há alguma previsão para 2024. Prof. Luiz Seabra esclarece que em 2023 haverá a discussão para organização de evento sobre Mostra de Trabalhos de ensino Técnico para 2024. Prof. Luiz Seabra informa que fez uma visita ao Colégio Culto à Ciência para informações sobre a dinâmica da utilização de verbas FNDE e a possibilidade de utilização do ginásio para as aulas de Educação Física do COTUCA durante o período de construção do novo prédio, eles se mostraram bastante receptivo, mas solicitaram uma contrapartida, assim será verificada junto à Universidade o que poderá ser oferecido. Informa que primeiras reuniões que esteve no CONSU e CAD os processos referentes ao Colégio estão em andamento, os processos seletivos sumários e públicos estarão na pauta da Próxima CVD, poderemos ter alguns problemas com a reposição de professores ainda no início de 2023, pois os processos seletivos ainda estão em andamento, tiveram um atraso devido ao período eleitoral. Informa que no último CONSU houve a

discussão sobre a licença paternidade e que a mesma deve ser votada na próxima reunião do Conselho Universitário. Informa que, na próxima quinta-feira, irá junto com a Profa. Cíntia à DEPI para informações sobre a cantina, sobre a adequação de uma parte elétrica da cabine de força e informações mais concretas sobre o início da construção do novo prédio. Prof. Chico pergunta se há retorno sobre o Regimento. Prof. Luiz Seabra responde que ainda não. Nada mais havendo Prof. Luiz Seabra encerrou a reunião agradecendo a presença de todos e para constar, eu Ione Pereira de Souza, lavrei a presente ata para posterior aprovação. Campinas, 21 de novembro de 2022.



Prof. Dr. Luiz Seabra Júnior
Diretor Geral
Colégio Técnico de Campinas
COTUCA/UNICAMP