

COLÉGIO TÉCNICO DE CAMPINAS

ATA DA 6ª REUNIÃO ORDINÁRIA ELETRÔNICA DE 2022 DA CONGREGAÇÃO DO COLÉGIO TÉCNICO DE CAMPINAS. Aos catorze dias do mês de setembro de 2022, às 13h30min, foi realizada a 6ª Reunião Ordinária Eletrônica da Congregação do Colégio Técnico de Campinas (CTC)/2022, através do endereço eletrônico, meet.google.com/dcd-kmia-oco, sob a Presidência da Profa. Dra. Vanessa Petrilli Bavaresco, com a presença dos seguintes Conselheiros (as): Renata Altenfelder Garcia Gallo, Giselle Aparecida de Arruda Mello Martins, Marco Aurelio Filier, Maria Cristina Bahia Wutke, Pedro Barborana, Francisco da Fonseca Rodrigues, Fábio da Silva Bozzolan, Fabiane de Moraes Rodrigues, Angelina Durigan, Maria Eduarda de Jesus Padovan, Heloísa Helena Muller, Edson Joaquim dos Santos, Cíntia Kimie Aihara Nicoletti, Vera Lucia de Matos Pires Gomes, Geraldo Machado Barbosa, Laura Nakamura Mayo Lacorte, Wolney Netto Junior, Célia Regina Duarte, Michel Sadalla Filho, Luiz Seabra Júnior, Marilda Truzzi e Itamar Vieira. Ausências justificadas Teresa Helena Portella Freire de Carvalho e Guilherme Bezzon. Ausência sem justificativa Eduarda Grazielle de Paiva. Membro suplente como ouvinte Alessandra Cristina de Oliveira Bueno. Convidada Profa. Dra. Cristina Maria Megid. Profa. Vanessa inicia a reunião agradecendo a presença de todos e solicita que assinem a lista de presença através do formulário Google, disponível no chat, informa que aqueles que não conseguirem acessar o formulário podem colocar o nome no chat ou manifestar-se verbalmente. Profa. Vanessa informa que hoje teremos a presença da Profa. Dra. Cristiane Maria Megid, Diretora da DEEPU (Diretoria Executiva de Ensino Pré-Universitário). Profa. Vanessa esclarece que fará a nomeação dos novos membros da Congregação e em seguida passará a palavra à Profa. Cristiane. Dando prosseguimento à reunião, Profa. Vanessa nomeia cada membro eleito em agosto de 2022, Departamento de Mecânica: Titular Prof. Guilherme Bezzon que justificou a ausência e está sendo substituído pela Profa. Heloísa Helena Muller, membro suplente; Departamento de Eletroeletrônica: Titular Prof. Geraldo Machado Barbosa, presente; Departamento de Ciências: Prof. Fábio Da Silva Bozolan, presente; Departamento de Meio Ambiente e Segurança do Trabalho: Prof. Teresa Helena Portela Freire de Carvalho, justificou a ausência sendo substituída pela Profa. Maria Cristina Bahia Wutke; Departamento de Humanidades: Prof. Edson Joaquim dos Santos, presente; Departamento de Enfermagem Titular: Profa. Giselle Aparecida Arruda Melo Martins, presente. Departamento de Processamento de Dados Titular: Francisco da Fonseca Rodrigues, presente; Departamento de Alimentos: Profa. Fabiane de Moraes Rodrigues, presente; Departamento de Plásticos: Prof. Wolney Netto Júnior, presente; Representação das Chefias de Departamento Titulares: Renata Altenfelder Garcia Gallo e Prof. Michel Sadalla Filho, presentes; Representação de Servidor Carreira PAAPE Titulares: Itamar Vieira, Marilda Truzzi, Marco Aurelio Filier, presentes; Representação de Equipe pedagógica e SOE Titular: Profa. Célia Regina Duarte; Representação de Discentes Titulares: Eduarda Grazielle de Paiva, ausente sem justificativa, substituída pelo discente suplente Pedro Luiz Barborana, Laura Nakamura Mayo Lacorte, presente, Angelina Durigan, presente e Maria Eduarda de Jesus Padovan, presente. Profa. Vanessa informa que irá conversar com os departamentos que estão sem suplentes e esclarece que se trata de representação interina, que estamos aguardando a aprovação do Novo Regimento que está na Procuradoria Geral, que assim que for aprovado haverá novas eleições de representantes. Após a posse dos novos membros, Profa. Vanessa abre à palavra à Profa. Cristiane Megid que agradece o convite, cumprimenta a todas e a todos, relata brevemente o histórico da criação da DEEPU, esclarece que assumiu a Diretoria a cerca de vinte dias após a saída do Prof. Augusto que assumiu a Direção Geral do COTIL, acrescenta que está acumulando os dois cargos, aguardando a substituição de parte de sua jornada como professora no COTUCA, sendo que prosseguirá com algumas aulas no Colégio. Prossegue, informando que a DEEPU está passando por processo de ampliação, atualmente constituída pela Diretora e uma secretária, e a proposta da Reitoria é que sejam ampliados os membros, atividades e atribuições. Aproveita a oportunidade para comunicar que está produzido um

edital pela Direção do COTUCA, COTIL e DEEPU em parceria com a PROEC e em breve será realizada uma reunião com os professores que têm interesse em projetos de extensão. Profa. Cristiane encerra sua fala parabenizando o Colégio e, principalmente, a Direção pelo processo democrático que hoje se constrói na Consulta a Comunidade sobre a Nova Diretoria do Colégio. Prof. Francisco se dirige à Profa. Cristiane e diz que iria perguntar sobre os projetos, mas diz que a professora já falou sobre os projetos e cita o Digital Girl, evento realizado pelo Departamento de Informática, acredita que o projeto se encaixa dentro da extensão. Prof. Edson cumprimenta a todos, parabeniza à Profa. Cristiane pela nomeação à Diretora da DEEPU e acrescenta reforçando a importância da Diretoria para fortalecimento da interação entre os Colégios, pela inserção nos projetos e para reconhecimento cada vez mais maior dos Colégios dentro da Universidade. Profa. Vanessa agradece à Profa. Cristiane, deseja sucesso e prossegue a reunião com a Ordem do dia e pergunta aos membros se há algum destaque. Prof. Edson diz que não necessariamente seria destaque, mas gostaria de fazer uma colocação sobre os itens 1.3, 1.6 e 1.9, itens que tratam de Processos Seletivos Temporários. Profa. Vanessa explica que será votado inicialmente o item 1.1 que se trata da ata e depois abrirá a palavra ao Prof. Edson para fazer suas considerações. **1- Ordem do Dia.**

1.1- Ata da 5ª Reunião Ordinária de 18 de agosto de 2022. Ressalto que são 19 membros votantes no momento. Profa. Vanessa pergunta se há alguma consideração, não havendo manifestação a votação foi iniciada. **ITEM 1.1 APROVADO POR 13 VOTOS FAVORÁVEIS E 6 ABSTENÇÕES.**

Prosseguimento a reunião, Profa. Vanessa abre à palavra para Prof. Edson. Prof. Edson destaca os itens 1.3, 1.6 e 1.9, itens que tratam sobre os Processos Seletivos Sumários, sobre a contratação temporária de docentes, ressalta que esses processos têm se repetido por uma determinação da Universidade sempre posicionando os contratados na Categoria MT2- Letra C que corresponde as pessoas que são graduadas, no piso da Carreira Docente MST, na sua compreensão quanto uma Universidade faz um Processo Seletivo, ainda que temporário, tem que respeitar as titulações dos candidatos, compreende que há um respaldo jurídico para essa contratação com tal remuneração, mas considera importante que reconheçamos a impropriedade dessa forma de contratação que cria disparidade entre os docentes dentro do nosso Colégio. Argumenta que a Universidade que fornece os Títulos não os reconhece quando contrata docentes dentro dos Processos temporários, nesse sentido solicita que seja registrado em ata essa observação, que seja encaminhado essa ressalva para que a Universidade reconheça na sua contratação temporária de docentes os títulos de pós-Graduação que os candidatos portarem no momento de sua contratação. Profa. Vanessa pergunta se trata de destaque para votação em separado ou ressalva nos documentos gerados pela Congregação, colocando que os itens foram aprovados em função da Resolução CONSU em vigência, mas que ressaltamos a importância do reconhecimento da titulação do profissional que está sendo contratado. Prof. Edson esclarece que não é necessário que se faça votação em separado dos itens, pois reconhece a importância da realização dos Processos Seletivos, que se sente contemplado coma ressalva colocada pela Profa. Vanessa. Assim, Profa. Vanessa coloca para votação em bloco os itens 1.2 a 1.9.

1.2- Aprovação do AD Referendum- Indicação de representante docente FAEPEX; 1.3- **Departamento de Enfermagem**- Proposta de Abertura (ou aproveitamento) de processo seletivo Sumário para contratação de um docente, em caráter temporário, para substituição da docente Teresa Celina Meloni Rosa,-considerando o desligamento, a pedido, da professora Luana C. Hencklein, que a substituíra; 1.4- **Departamento de Enfermagem**- Proposta de Manutenção do Contrato da professora Priscila Peruzzo Apolinário, em substituição a professora Simone Patrícia Mondin Micaroni, que solicitou fruição de 15 dias de licença prêmio após o fim de sua licença maternidade; 1.5- **Departamento de Ciências**- Proposta de aumento de jornada do professor Mauro Noda, de 30 para 40h, em caráter definitivo, em substituição a parte da jornada do professor Luiz Roberto Rosa da Silva, que solicitou aposentadoria, com previsão de publicação em 01/02/2023; 1.6- **Departamento de Ciências** -Proposta de Abertura de processo seletivo Sumário, na área de Matemática, para contratação de um docente, em caráter temporário, para substituição do docente Luiz Roberto Rosa da Silva que solicitou sua aposentadoria, com publicação prevista para 01/02/2023; 1.7- **Departamento de Processamento de Dados**- Proposta de Aumento de jornada da professora Márcia Maria Tognetti Correa, de 20h para 30h, em caráter definitivo, em substituição a parte da jornada do professor Samuel Antônio de Oliveira,

aposentado em 31/10/2019; 1.8-**Departamento de Processamento de Dados**- Proposta de Abertura de Processo de Seleção Pública de Provas e Títulos para substituição definitiva do professor Samuel Antônio de Oliveira, aposentado em 31/10/2019; 1.9- **Departamento de Humanidades** - Proposta de Abertura de processo seletivo Sumário, na área de Português, para contratação de um docente, em caráter temporário, para substituição da docente Cristiane Maria Megid, designada para exercer a função de Diretora Executiva da DEEPU. Profa. Vanessa pergunta se há mais alguma consideração, não havendo manifestação Profa. Vanessa coloca em votação, com o destaque que nas Deliberações da Congregação dos itens 1.3, 1.6 e 1.9 haverá a informação do respeito ao profissional e a formação e sua titulação. Ressalto que são 20 membros votantes no momento. **ITENS 1.2 a 1.9 APROVADOS POR 20 VOTOS FAVORÁVEIS.** Encerrada a Ordem do dia, Profa. Vanessa prossegue a reunião com o Expediente. que **2- Expediente.** 2.1- Grupo de Trabalho sobre a reestruturação do espaço físico do Colégio durante o período de Construção do Novo prédio. Profa. Vanessa explica que essa foi uma solicitação dos professores do Colégio. No chat Prof. Fábio Bozolan solicita que sejam incluídos os alunos na composição do Grupo de trabalho, Prof. Chico, Profa. Fabiane, Prof. Michel e Profa. Célia se manifestam no chat em concordância. Após deliberações fica estabelecido que o Grupo será composto por um docente de cada departamento, 2 servidores da Carreira PAEPE e três discentes, preferencialmente, um de cada período. Os membros da Congregação de cada categoria têm até o dia 21/09 para enviar para o e-mail ionep@unicamp.br os nomes dos representantes para compor o grupo de trabalho, essa composição será votada na reunião da Congregação de outubro. 2.2- Sobre a da Construção do Prédio Novo. Profa. Vanessa faz um resgate do histórico sobre a necessidade da Construção do Prédio Novo, esclarece que em 2014, houve a necessidade de construção se deu para cumprir a legislação visto que o prédio não podia passar por grandes intervenções por se tratar de prédio tomado pelo patrimônio histórico, sendo os alguns problemas a serem resolvidos: subsolo inadequado para abrigar salas de aulas, número de banheiros insuficientes para o número de alunos atendidos, necessidade de quadra coberta, ampliar o tamanho do refeitório. Ressalta a construção do Novo prédio não se trata de ampliação do Colégio, mas de adequação à legislação vigente e acrescenta que a abertura dos envelopes da licitação acontecerá no dia 19 de setembro de 2022 e a previsão do início das obras é para janeiro de 2023, a construção deverá ocorrer ao longo de 2023 e a utilização do mesmo iniciar em 2024. Prof. Francisco relata que participou do início do projeto na busca de como viabilizar a construção de um prédio, onde viabilizar, mesmo porque naquele momento estava claro que a Unicamp não ia nos transferir para o Campus, no ano de 2013 foi realizada essa busca e no site do FNDE foram encontrados vários prédios modelos, ressalta que esses modelos são para consulta pública. Informa que esses prédios modelos já possuem toda a estrutura, toda a engenharia civil pré-aprovada e isso torna o processo muito mais rápido e mais barato. Acrescenta que o modelo escolhido era o que caberia no espaço que tínhamos e acrescenta que na Congregação da época foi discutido se não seria melhor um prédio maior, porém a conclusão é que de fato não caberia no espaço de construção, o espaço das quadras. Esclarece que, na sua opinião, é o modelo mais adequado para o espaço e condições que temos. Finaliza ressaltando que apenas fez um resgate de como esse projeto surgiu, qual foi a decisão da Congregação da época e lembra que logo após as decisões, todos foram tomados de surpresa com o fato da necessidade da mudança de prédio, acrescenta que a decisão pelo modelo que agora será construído também está ligado a questão arquitetônica e o fato de não poder obstruir a visão do prédio tombado pelo patrimônio histórico. Destaca que a questão do estacionamento para os carros é de fato um problema a ser resolvido pela próxima gestão, porém acredita que a solução não seja a não construção do prédio, visto que a legislação precisa ser cumprida. Profa. Vanessa ressalta que a aprovação desse modelo prédio, além da aprovação na Congregação e CONSU, deveria ser aprovado pelo Condephaat e Condefat, pois temos um prédio tombado pelo patrimônio histórico, o modelo do prédio seria de quatro andares, mas teve que ser adaptado para três andares para não obstruir a visão da fachada do prédio de quem vem da Rua Orosimbo Maia, o prédio Novo não pode esconder o prédio histórico, o distanciamento entre os prédios é determinado pelo Condephaat e Condefat, não temos autorização para nenhuma intervenção na fachada do prédio histórico, inclusive colocação de telas protetoras nas janelas porque muda a fachada. A questão de um prédio ser tombado, limita as ações que

podem ser executadas no mesmo. Acrescenta que houve a exigência desses órgãos que a Unicamp coloque de volta a grade que foi retirada no piso superior para colocação do elevador, o recorte de grade será transformado em portão e recolocado no local. Esclareceu porque os bebedouros que foram colocados no prédio principal são do tipo sem esgoto, informa que ali não há rede de esgoto que possa ser utilizada e não temos autorização do Condephaat e Condefat para instalar redes de esgoto nesses locais porque interfere na estrutura do prédio tombado, acrescenta informando que esse prédio que será construída além de ser adequado á legislação no que diz respeito á espaço escolar, também foi aprovado pelos órgãos responsáveis pela preservação do patrimônio histórico, o prédio foi considerado adequado no tamanho, forma, estrutura e cor, pois é exigência inclusive que haja contraste de cores e design entre os prédios para que o prédio histórico seja destacado. Ainda, esclarece a questão sobre a utilização de recurso público, informa que esse projeto foi doado pelo FNDE para a Unicamp e a verba investida, na época que foi de 70 mil reais foi para readequação do espaço às exigências que tínhamos. Acrescenta é que responsabilidade da gestão o uso do recurso, pergunta como descartar um projeto agora onde já foi investido verba pública, aprovado em todos os Colegiados (Congregação e CONSU), aprovado pelo Condephaat e Condefat, esclarece que não se pode simplesmente agora parar tudo para começar novamente uma discussão sobre um novo prédio, existe um histórico de investimento e aprovações, isso também é responsabilidade com recursos público. Prof. Francisco acrescenta que o novo prédio atende a legislação na questão de acessibilidade com elevador, rampas, proteção nas escadas e tudo mais dentro da exigência da legislação. No chat, Profa. Heloísa escreve “Minha sugestão é que isto seja amplamente divulgado os requisitos e restrições, porque as pessoas não conhecem e muitas vezes tem interpretações diferentes.” Profa. Vanessa respondendo à Profa. Heloísa esclarece que uma das funções dos membros representantes da Congregação é levar aos seus pares as discussões e informações passadas na Congregação e solicita aos membros que criem a rotina de compartilhar as pautas e informações para seus pares. No chat, Prof. Michel escreve:” sim, os representantes levam para os seus pares, mas penso que para ficar muito bem claro, é preciso ter um documento com esse histórico.” Profa. Vanessa esclarece que tudo está registrado dentro dos processos. Prof. Francisco se coloca à disposição para auxílio na elaboração de um histórico. Profa. Vanessa esclarece que a próxima gestão do Colégio deverá deixar isso público no site.

2.3- Sobre a liberação do uso de máscaras- Profa. Vanessa informa que a Universidade tornará facultativo o uso de máscaras em todos os espaços a partir do dia 20 de setembro, esclarece que os departamentos que sentirem a necessidade do uso durante as aulas em espaços pequenos, podem incluir como parte de itens obrigatório durante as aulas, como por exemplo, ocorre com jalecos e luvas, ressalta que a obrigatoriedade da vacina continua. No chat, Profa. Heloísa comenta “Com a liberação das máscaras será necessário reforçar o uso do educa saúde, porque no início podemos ter alguma situação diferente, e em relação às vacinas.” No chat Prof. Seabra informa “Sem nenhum problema quanto ao uso facultativo de máscara dentro dos laboratórios conforme orientações e normas de uso dos mesmos.” “ Profa. Heloísa, os procedimentos quanto ao uso do aplicativo EducaSaúde, informamos que não serão alterados.” No chat Profa. Heloísa agradece: “Obrigada Seabra vou reforçar com meus alunos a importância do seu uso após a liberação das máscaras em algumas circunstâncias.”

2.4- Reunião Extraordinária- Profa. Vanessa informa que teremos uma reunião extraordinária dia 29 de setembro, às 13hmin, de forma remota, ou mais tardar, dia 03/10 para validação do resultado da Consulta à Comunidade sobre a Escolha do Novo Diretor Geral do Colégio, informa que deverá ser enviada à Reitoria uma lista tríplice elaborada e votada pela Congregação do Colégio. A Congregação envia essa lista para o Reitor que aceita ou não a indicação, todo esse processo deverá estar pronto até dia 31 de outubro, a posse da Nova Direção do Colégio ocorrerá no dia 01 de novembro. Ressalta que os membros titulares da Congregação que estiverem envolvidos diretamente nas chapas que concorrem à Eleição deverão ser substituídos por seus suplentes nessa reunião, informa ainda que a votação será nominal, lembra ainda que é sempre o Diretor Geral que é eleito e depois de empossado nomeia os demais diretores: Diretor Associado, Diretor de Ensino e Diretor Administrativo.

2.5- Colégio Aberto. Profa. Vanessa informa que no dia 24 de setembro acontecerá o Colégio Aberto, de forma remota.

2.6- Divulgação Vestibulinho- Profa. Vera informa que estamos trabalhando na divulgação do Vestibulinho, temos escolas

a serem visitadas e convida os servidores docentes e não docentes a participarem da divulgação e palestras nas escolas, agradece ao Prof. Fábio Bozolan que fará uma palestra em uma escola. Nada mais havendo Profa. Vanessa encerrou a reunião agradecendo a presença de todos e para constar, eu Ione Pereira de Souza, lavrei a presente ata para posterior aprovação. Campinas, 14 de setembro de 2022.



Vanessa Petrilli Bavaresco
Diretora Geral
Colégio Técnico de Campinas
COTUCA/UNICAMP