

COLÉGIO TÉCNICO DE CAMPINAS

ATA DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA ELETRÔNICA DE 2022 DA CONGREGAÇÃO DO COLÉGIO TÉCNICO DE CAMPINAS. Aos dezoito dias do mês de maio de 2022, às 13h30min, foi realizada a 3ª Reunião Ordinária Eletrônica da Congregação do Colégio Técnico de Campinas (CTC)/2022, através do endereço eletrônico, meet.google.com/men-sicw-ctr, sob a Presidência da Profa. Dra. Vanessa Petrilli Bavaresco, com a presença dos seguintes Conselheiros (as): Clélia Roberta Duarte, Cintia Kimie Aihara Nicoletti, Guilherme Araújo Wood, Luiz Seabra Junior, Célio André Barbosa, Nelson Natal Paciulli Bryan, Vera Lúcia de Matos Pires Gomes, Giselle Aparecida de Arruda Mello Martins, Patrícia Gagliardo de Campos, Marilda Truzzi, César Adriano do Amaral Sampaio, Pedro Salles. Ausências justificadas, Izael Gressoni Júnior, Karen Leandro da Silva, Isabela C. Ponciano Ferreira, Gabriela Pinheiro Figueiredo, Allan Gustavo de Souza, Jodir Pereira da Silva, Fabiane de Moraes Rodrigues, Teresa Helena Portela Freire de Carvalho, Nilson Pereira, Núria Infante, Mariana Itaboraá Soares da Costa. Havendo quórum, Profa. Vanessa inicia a reunião agradecendo a presença de todos, solicita que assinem a lista de presença através do formulário Google, disponível no chat. Profa. Vanessa inicia com a ordem do dia. **1- Ordem do dia. 1.1-** Ata da 2ª Reunião Ordinária de 12 de abril de 2022. Profa. Vanessa pergunta se há alguma consideração, não havendo manifestação, a votação foi iniciada. **ITEM 1.1- APROVADO POR 12 VOTOS FAVORÁVEIS**. Profa. Vanessa dá prosseguimento à reunião com o item 1.2- Ata da 2ª Reunião extraordinária de 20 de abril de 2022. Profa. Vanessa pergunta se há alguma consideração, não havendo manifestação, a votação foi iniciada. **ITEM 1.2- APROVADO POR 12 VOTOS FAVORÁVEIS**. Profa. Vanessa pergunta se há algum destaque para os demais itens da ordem do dia. Prof. Célio solicita destaque ao item 1.11. Não havendo mais destaques Profa. Vanessa coloca os itens 1.3 a 1.10 para votação em bloco. 1.3-Departamento de Mecânica- Proposta de manutenção do contrato da professora Marina Magro Togashi, em jornada 30h, considerando a alteração do motivo de afastamento do professor José Ricardo Fernandes Lagoa, passando de licença-médica para fruição de férias e licença-prêmio com vistas a aposentadoria ao fim do período; 1.4-Departamento de Eletroeletrônica- Proposta de Abertura de Processo de Seleção Pública de Provas e Títulos – para substituição definitiva do professor Marcos Hiromu Fukunaga, aposentado em 06/09/2019; 1.5- Departamento de Eletroeletrônica- Proposta de Abertura de Processo de Seleção Pública de Provas e Títulos – para substituição definitiva do professor Celso Akira Nishibe, aposentado em 17/12/2019; 1.6- Departamento de Plásticos- Proposta de aumento de Jornada do Professor José Roberto Decarli de 20 para 30 horas semanais, para substituir temporariamente em suas aulas, o Professor Nilson Casimiro Pereira- afastado por licença médica; 1.7- Prestação de Contas: Convênio FUNCAMP 927.12-COTUCA/EXTECAMP- Exercício 01/01/2021 a 31/12/2021; 1.8-Prestação de Contas-APS/COTUCA/Pareceres Cursos Técnicos Nível Médio – sem movimentação no Exercício 2021; 1.9- Prorrogação da Deliberação 030/2021, sobre suspensão do artigo 124- *Suspende os Parágrafos II, III, IV, V e VI do artigo 124 do Regimento Escolar do Cotuca no ano de 2022*; 1.10-Homologação resultado eleição para Chefia Interina de Departamento. **ITENS 1.3 a 1.10 APROVADOS POR 12 VOTOS FAVORÁVEIS**. Profa. Vanessa prossegue a reunião com o item destacado pelo Prof. Célio 1.11- Aprovação da Portaria Interna Cotuca com a Formação do Grupo de trabalho que tratará da discussão da revisão da carreira do Professor do Magistério Secundário Técnico (MST). Prof. Célio destaca, em nome do Departamento de Humanidades, que há a necessidade do Grupo de Trabalho apresentar relatórios dos trabalhos realizados para que os membros da Congregação possam compartilhar com seus pares, ressalta a importância da transparência dos trabalhos para que os envolvidos possam discutir e opinar de forma democrática. Profa. Cíntia informa que o trabalho na CIDD está na fase de conhecimento de todas as carreiras especiais da Universidade. Profa. Vanessa esclarece que a partir da aprovação da Deliberação com os nomes dos representantes do Colégio, este grupo começará se encontrar e a trocar informações,

que serão compartilhadas no CID e nas reuniões da Congregação. Profa. Vanessa pergunta se há mais alguma consideração, não havendo manifestação a votação foi iniciada. Registra-se que são onze membros votantes nesse momento. **ITEM 1.11 APROVADO POR 11 VOTOS FAVORÁVEIS.** Encerrada a Ordem do dia Principal, Profa. Vanessa coloca em pauta a Ordem do dia Complementar e pergunta se há algum destaque ao item 1.1- da Ordem do dia Complementar. 1.1-Aprovação da Portaria Interna Cotuca com a Formação do Grupo de trabalho que tratará da discussão da revisão da carreira do Professor do Magistério Secundário Técnico (MST). Não havendo destaque o item foi colocado em votação. Registra-se que são onze membros votantes nesse momento. **ITEM APROVADO POR 11 VOTOS FAVORÁVEIS.** Encerrada a ordem do dia, Profa. Vanessa deu prosseguimento à reunião com o expediente. **2- Expediente.** 2.1- Informes Gerais. Profa. Vanessa informa que tivemos um problema de entupimento de esgoto na parte de trás, na área que atende o refeitório e os banheiros externos, a Prefeitura do Campus está fazendo os reparos necessários internamente e a SANASA deverá fazer os reparos externos. Comunica que foi agendada uma reunião com a PRDU para tratar de reposição de funcionários, há a previsão de reposição de três vagas PAEPE para o Colégio, além das duas vagas que já foram autorizadas (para o RH e para a Secretaria de Alunos). 2.2- Reunião Extraordinária dia 13/06/2022 para Aprovação do Relatório final da Comissão de Avaliação da Progressão PAEPE. Profa. Vanessa esclarece que o processo está acontecendo e que o relatório final deverá ser aprovado pela Congregação e depois será enviado para a CIDEF até o dia 15/06/2022. 2.3- GT Cotas de Ingresso para Deficientes. Prof. Seabra informa que faz parte do Grupo junto com o Prof. Guilherme Wood, explicou que inicialmente esse GT contava com a participação da Graduação, que se retirou, ficando apenas os Colégios Técnicos, acrescentou que já tiveram três encontros, mas que não houve muito progresso nas discussões, essas ocorreram mais em torno da permanência dos alunos com deficiência que já estão matriculados nos Colégios e na estrutura que os Colégios possuem para realizar esse atendimento. Prof. Célio pergunta sobre o tradutor de Libras que atende o aluno de Eletro. Profa. Vanessa informa que há um concurso de Intérprete de Libras que será para atender nosso aluno, esse concurso tinha a previsão de estar finalizado em abril para que a contratação ocorresse em maio e para que o aluno não ficasse sem atendimento o Colégio contratou um profissional via extra orçamentário até dia 06 de maio. Acrescenta que em meados de abril, entrou em contato com a Reitoria e DGRH para verificação do andamento do processo de contratação do profissional via concurso e teve a informação que o processo estava em fase de convocação dos profissionais e que estariam disponíveis para a atividade somente no final de junho. Desta forma, a Direção do Colégio buscou a Reitoria para que o contrato do profissional que atualmente atende o aluno fosse prorrogado até a chegada dos profissionais efetivos, no período entre os dias 9 e 13 de maio a Direção assumiu o pagamento do profissional para que o aluno não ficasse sem apoio. Esclarece que o aluno ficou sem o suporte na segunda-feira, dia 16 de maio, mas que a partir do dia 17 a Reitoria autorizou o pagamento do profissional, via extra orçamentário, assim o atendimento foi retomado na quarta-feira dia 18 de maio e está garantido até o final de junho. No segundo semestre o aluno será atendido pelos profissionais contratados via concurso. Profa. Vanessa informa que a funcionária Marcela do SOE solicitou transferência para Limeira, foi atendida e a vaga e verba do local do SAE/Limeira será transferida para o COTUCA e a reposição do profissional para o SOE está sendo providenciada, acrescenta que a prioridade será para um profissional que atenda, exclusivamente, o período noturno até às 22h, pois essa vaga não possui adicional noturno para atender até às 23h. Profa. Vanessa informa que foi enviado à PRDU um ofício solicitando dois adicionais noturnos, um para o SOE e outro para o Agente de Segurança que acompanha os discentes no período noturno. Profa. Vera informa que a UPA será dia que acontecerá dia 27/08/22, das 9h às 17h, no Campus, ressalta que a proposta de atuação do COTUCA nesse evento foram discutidas no CID, e ainda haverá uma reunião no dia 29/05/2022 com a Comissão da UPA sobre a organização, ainda não foi definido o local físico onde o COTUCA irá ocupar no dia da UPA, a ideia do COTUCA é ter professor com bolsistas e monitores havendo revezamento durante o dia, no espaço teremos vídeos, banners, flyer para distribuição e faixa do Vestibulinho. Profa. Cíntia informa que haverá desligamento da energia no domingo para finalização da Cabine Primária e, portanto, os nossos sistemas ficarão fora do ar. Nada mais havendo Profa. Vanessa encerrou a reunião agradecendo a presença de

todos e para constar, eu Ione Pereira de Souza, lavrei a presente ata para posterior aprovação. Campinas, 18 de maio de 2022.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Vanessa Petrilli Bavaresco', written in a cursive style.

Vanessa Petrilli Bavaresco
Diretora Geral
Colégio Técnico de Campinas
COTUCA/UNICAM